

## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка

\_\_\_\_\_ Л.В.Губерський

"\_\_" грудня 2012 року

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **ПРО КОЛЕДЖ ГЕОЛОГОРОЗВІДУВАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА**

#### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення розроблене відповідно до законодавства України і є документом, що регламентує діяльність Коледжу геологорозвдувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі по тексту Коледж).

1.2. Місцезнаходження Коледжу: 03150, м. Київ, вул. Анрі Барбюса, 9.

1.3. Юридичний статус: Коледж є структурним підрозділом Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі по тексту Університет) без права юридичної особи. Коледж може мати печатку, штамп.

1.4. Коледж здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України, Статутом Університету, наказами (розпорядженнями) ректора Університету та цим Положенням.

1.5. Основними напрямками діяльності Коледжу є:

- підготовка згідно з державним замовленням та договірними зобов'язаннями висококваліфікованих фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня „молодший спеціаліст”, кваліфікованих робітників для галузей народного господарства та комерційних організацій на основі базової та повної загальної середньої освіти;
- здійснення освітньої, культурно-виховної, методичної та фінансово-господарської діяльності у межах наданих Коледжу повноважень;
- підвищення кваліфікації, друга вища освіта (перепідготовка);
- надання платних послуг у сфері освітньої діяльності, оздоровлення та інше, у відповідності з чинним законодавством;
- надання повної загальної середньої освіти.

#### **2. ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ**

2.1. Головними завданнями Коледжу є:

- провадження освітньої діяльності, яка включає навчальну, виховну, наукову, культурну, методичну діяльність;

- забезпечення умов для оволодіння системою знань про людину, природу і суспільство; формування соціально-зрілої творчої особистості; виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян; формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;
- забезпечення набуття студентами знань і підготовка їх до професійної діяльності;
- забезпечення виконання умов державного контракту та інших угод на підготовку молодших спеціалістів;
- проведення наукових досліджень, творчої діяльності як основи підготовки майбутніх фахівців для науково-технічного і культурного розвитку держави;
- інформування абітурієнтів і студентів про ситуацію, що склалася на ринку зайнятості;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів, просвітницька діяльність;
- створення умов для підготовки найбільш обдарованих студентів до продовження навчання в Університеті.

## 2.2. Коледж має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, встановлених для вищих закладів освіти I-II рівнів акредитації;
- визначати форми та засоби проведення навчально-виховного процесу, відповідно до ліцензованої освітньої діяльності;
- готувати фахівців за державним замовленням і замовленнями підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, а також місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій та за договорами з громадянами;
- користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для вищих навчальних закладів.

## 2.3. Коледж зобов'язаний:

- дотримуватися вимог Законів України „Про освіту”, „Про вищу освіту” та інших законодавчих актів;
- дотримуватися державних стандартів освіти;
- дотримуватися зобов'язань як структурного підрозділу визначених в Статуті Університету, які не передбачені даним Положенням;
- дотримуватися належних умов праці і навчання.

## 3. СТРУКТУРА КОЛЕДЖУ

3.1. Структура Коледжу визначається ректором Університету за пропозиціями директора Коледжу.

## 4. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

4.1. Управління Коледжем здійснює ректор Університету. Безпосереднє керівництво діяльністю Коледжу здійснює директор Коледжу.

4.2. Директор Коледжу обирається за конкурсом і призначається на посаду ректором Університету шляхом укладання з ним контракту на 7 (сім) років.

4.3. Директор Коледжу виконує такі функції:

- здійснює керівництво Коледжем в межах наданих йому повноважень;

- визначає функціональні обов'язки співробітників Коледжу та здійснює контроль за належним їх виконанням;
- відрахування та поновлення на навчання студентів Коледжу;
- відповідає за результати діяльності Коледжу;
- забезпечує контроль за дотриманням працівниками Коледжу вимог законодавства та нормативних актів про охорону праці, протипожежну безпеку, санітарно-епідеміологічне благополуччя та навколишнє середовище;
- формує контингент студентів у рамках приймальної комісії Університету;
- контролює дотримання штатної дисципліни всіма підрозділами Коледжу;
- здійснює контроль за якістю роботи викладачів, дотримання ними чинного законодавства, Правил внутрішнього трудового розпорядку, Статуту, наказів (розпоряджень) ректора Університету та цього Положення, організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я студентів;
- організовує побутове обслуговування студентів і працівників Коледжу, здійснює заходи щодо їх оздоровлення;
- виконує інші повноваження, делеговані йому ректором Університету, на підставі відповідного наказу (довіреності).

4.4. Для вирішення основних питань діяльності, Коледж має робочі та дорадчі органи:

- робочі органи - адміністративна рада;
- дорадчі органи - педагогічна рада, методична рада.

4.5.Адміністративна рада Коледжу створюється з метою вирішення поточних питань його діяльності та діє на підставі Положення про адміністративну раду, яке затверджується директором Коледжу.

4.6.Педагогічна рада, що об'єднує педагогічних та інших працівників закладу, які безпосередньо беруть участь у навчально-виховному процесі Коледжу, створюється з метою вдосконалення якості викладання, підвищення педагогічної майстерності викладачів. Педагогічна рада працює згідно з Положенням про педагогічну раду, що затверджується директором Коледжу. Головою педагогічної ради є директор, а у разі його відсутності - заступник директора з навчальної роботи.

4.7. Методична рада – це постійно діючий орган коледжу, який об'єднує творчу групу висококваліфікованих фахівців.

- Методична рада за погодженням з науково-методичною радою Університету визначає основні напрями методичної роботи Коледжу, сприяє впровадженню прогресивних форм і методів навчання та виховання, виконує заходи, спрямовані на удосконалення навчально-виховного процесу і підвищення якості підготовки спеціалістів, надає допомогу щодо ефективності організації методичної, навчальної та виховної роботи, здійснює контроль прийнятих рішень і заходів.

- Методична рада створюється наказом директора коледжу терміном на один навчальний рік у складі директора коледжу, заступників директора, завідувачів відділень, викладачів-методистів.

4.8. Для організації та проведення прийому студентів до Коледжу створюється відбіркова комісія. Склад відбіркової комісії затверджується наказом ректора Університету. Правила прийому затверджує ректор Університету за поданням директора Коледжу.

## 5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Навчальний процес у Коледжі організується відділеннями, цикловими (предметними) комісіями. Основним нормативним документом, що визначає організацію навчального процесу в конкретному напрямку освітньої або кваліфікаційної підготовки – є навчальний план.

5.2. Навчальний план розробляється директором Коледжу, узгоджується з проректором Університету, який відповідає за навчальну роботу, і затверджується з ректором Університету. Для конкретизації планування навчального процесу складається робочий навчальний план, який затверджується проректором Університету, який відповідає за навчальну роботу.

5.3. Порядок організації навчального процесу у Коледжі визначається відповідно до Закону України „Про вищу освіту”, державних стандартів освіти, Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах.

5.4. Форми навчання в Коледжі: денна (очна), вечірня (перепідготовка, підготовчі курси), заочна. Форми навчання можуть бути поєднані. Терміни навчання за відповідними формами визначаються можливостями виконання освітньо-професійних програм підготовки фахівців певного освітньо-кваліфікаційного рівня.

## 6. ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

6.1. Студентське самоврядування в Коледжі функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню у нього навичок майбутнього організатора, керівника.

6.2. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- організація співробітництва зі студентами інших вищих закладів освіти і молодіжними організаціями;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами.

6.3. Найвищим органом студентського самоврядування є конференція осіб, що навчаються в Коледжі, на якій:

- затверджується Положення про студентське самоврядування;
- обирається студентський комітет, визначаються його структура і термін повноважень, заслуховується його звіт.

## 7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками навчально-виховного процесу Коледжу є: студенти, слухачі, керівні, науково-педагогічні та педагогічні працівники, спеціалісти, батьки або особи, які їх замінюють, представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь у навчально-виховній роботі.

7.2. Права та обов'язки студентів Коледжу визначаються відповідно до Закону України „Про вищу освіту”, Статуту Київського національного університету імені Тараса Шевченка та цього положення.

7.3. Права та обов'язки педагогічних працівників Коледжу визначаються відповідно до Закону України „Про вищу освіту”, КЗпП України, Статуту Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

7.4. Педагогічні працівники Коледжу проходять перепідготовку і підвищують свою кваліфікацію не менше як один раз на п'ять років.

## 8. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАЙНО І КОШТИ

8.1. Матеріально-технічна база Коледжу є складовою матеріально-технічної бази університету і знаходиться на його балансі.

## 9. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ КОЛЕДЖУ

9.1. Ліквідація та реорганізація Коледжу здійснюється згідно наказу ректора Університету у встановленому порядку.

## 10. ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ В ДІЮ

10.1. Це Положення запроваджується в дію з моменту його затвердження ректором Університету.

10.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, який визначений для його затвердження.