

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**проректор з АГР**

**С. В. Легкий**

*«18» квітня 2017 р.*

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**

на капітальне будівництво (реконструкцію) об'єкту Київського національного університету імені Тараса Шевченка  
по вул. Мельникова, 36 у м. Києві

### **I. Загальні положення**

1.1. Завданням конкурсу є визначення на конкурсних засадах юридичної особи, яка забезпечить найкращі умови здійснення діяльності з капітального будівництва (реконструкції) об'єкту Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

1.2. Метою проведення конкурсу є визначення Організації для укладання договору про спільну діяльність, у відповідності до умов якого буде проведено капітальне будівництво нового корпусу інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36 у Шевченківському районі м. Києва замість об'єкту незавершеного будівництва спортивно-оздоровчого комплексу Київського національного університету імені Тараса Шевченка за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36/1 у Шевченківському районі м. Києва, технічний стан якого в цілому, визначено як «непридатний, з ознаками аварійності окремих елементів і ділянок» (згідно «Нормативних документів з питань обстежень, паспортизації, безпечної та надійної експлуатації будівель і споруд». Київ, Держком України з будівництва та архітектури – Держком України з нагляду за охороною праці, 2003).

1.3. Терміни та поняття, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у такому значенні:

*Замовник* – Київський національний університет імені Тараса Шевченка;

*договір* – угода про спільну діяльність, що укладається Замовником будівництва з переможцем конкурсу щодо здійснення капітального будівництва (реконструкції) об'єкту Замовника;

*істотні умови договору* – умови договору, які визнані такими за законом або необхідні для договорів даного виду і відповідають умовам конкурсу;

*Конкурсна комісія (далі Комісія)* – орган, створений наказом ректора (проректора за дорученням), який організовує підготовку, проведення конкурсу та визначає його переможця;

*конкурс* - процедура виявлення найкращої економічної пропозиції на залучення Організації до фінансування капітального будівництва нового корпусу інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36 у Шевченківському районі м. Києва замість об'єкту незавершеного будівництва спортивно-оздоровчого комплексу Київського національного університету імені Тараса Шевченка за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36/1 у Шевченківському районі м. Києва;

*конкурсна пропозиція* - комплект документів, що оформлюється учасником конкурсу відповідно до вимог цього Положення та подається учасником на розгляд Комісії для прийняття рішення про переможця конкурсу;

*об'єкт капітального будівництва (реконструкції):*

«новий корпус інституту журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36 у Шевченківському районі м. Києва»;

*оголошення про конкурс* - розміщене в засобах масової інформації оголошення Замовника конкурсу із запрошенням взяти в ньому участь;

*переможець конкурсу* – учасник конкурсу, який запропонував концепцію будівництва та архітектурно-планувальні рішення об'єкту, що найкращим чином відповідають сучасним стандартам будівництва об'єкту освітньої інфраструктури, та має фінансову можливість реалізувати запропонований проект.

*протокол Комісії* - зведений документ, що відображає відомості про підготовку, організацію та результати проведення конкурсу;

*процедура оцінки* - порядок визначення переможця конкурсу із числа поданих конкурсних пропозицій, що відповідають вимогам, визначеним у конкурсній документації;

*реєстраційний внесок* - внесок учасників конкурсу за розгляд поданих ними конкурсних пропозицій та участь у конкурсі;

*умови конкурсу* - обов'язкові вимоги для учасників конкурсу, затверджені Замовником, які необхідно виконати;

*учасники конкурсу* - юридичні особи, які виявили бажання брати участь у конкурсі, подали про це заявку та документи відповідно до цього Положення та умов конкурсу, а також внесли реєстраційний внесок у встановлені терміни.

1.4. Рішення про проведення конкурсу приймає ректор Київського національного університету імені Тараса Шевченка за погодженням з Вченою радою університету.

1.5. У конкурсі можуть брати участь юридичні особи, які в установленому законодавством порядку зареєстровані на території України.

1.6 До участі у конкурсі не допускаються:

визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;  
не надали відповідні фінансові документи, які б підтверджували їх фінансові можливості щодо забезпечення виконання умов конкурсу;

знаходяться в стадії ліквідації (припинення);

майно (частина майна) яких перебуває в податковій заставі або на це майно накладено арешт;

мають прострочену заборгованість зі сплати податків, зборів (обов'язкових платежів);

не виконали або виконали неналежним чином умови попередніх або інших договорів або пов'язані з особами, що не виконали або виконали неналежним чином умови попередніх договорів, які були підписані з Київським національним університетом імені Тараса Шевченка, Київською міською державною адміністрацією, Фондом державного майна України.

1.7. Договір після погодження всіх його умов укладається між Замовником та переможцем конкурсу.

1.8. У разі, коли після оголошення конкурсу лише один учасник виявив бажання взяти участь у конкурсі, договір може бути укладений з цим учасником після узгодження з ним всіх умов договору або за рішенням Комісії може бути проведений другий етап конкурсу.

1.9. Спори, пов'язані з проведенням конкурсу, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

## **II. Проведення конкурсу**

2.1. Інформацію про оголошення конкурсу Комісія публікує у мережі Інтернет на офіційному сайті Київського національного університету імені Тараса Шевченка та інших засобах інформації відповідно до рішення Комісії.

2.2. Інформація про оголошення конкурсу має містити відомості щодо:

- рішення, на підставі якого проводиться конкурс;
- об'єкта будівництва (найменування, характеристики тощо);
- обсягів робіт, які мають бути профінансовані Організацією;
- розміру та порядку сплати реєстраційного внеску;
- строку, в межах якого має бути здійснене будівництво;
- найменування Комісії та місцезнаходження робочої групи, до якої слід звертатися з метою отримання додаткової інформації.

2.3. Після оголошення конкурсу будь-яка юридична особа, яка зареєстрована на території України, виявила бажання взяти у ньому участь, має право звернутися до Комісії для роз'яснення умов конкурсу.

2.4. Конкурсні пропозиції подаються, за умови сплати реєстраційного внеску, учасниками конкурсу особисто або через представників в установленій в оголошенні про проведення конкурсу термін. Кошти, сплачені учасниками конкурсу в якості реєстраційного внеску, поверненню не підлягають.

### ***Реквізити для оплати реєстраційного внеску:***

Одержувач:	Київський національний університет імені Тараса Шевченка
ЄДРПОУ:	02070944
Банк одержувача:	ДКС України
Код банку:	820172
р/р	31255302214095
Призначення платежу:	Реєстраційний внесок

### **Розмір реєстраційного внеску: 10000 грн.**

2.5. Член Комісії, який отримав конкурсні пропозиції від учасника конкурсу, повинен зареєструвати факт передачі учасником конкурсних пропозицій в журналі реєстрації і проінформувати учасника про присвоєння йому відповідного номера.

2.6. Надана учасником конкурсна пропозиція розглядається як його безвідзивна оферта (пропозиція) Замовнику конкурсу укласти договір на умовах, визначених в якості умов проведення конкурсу, та умовах, додатково викладених учасником у своїй конкурсній пропозиції.

2.7. Конкурсні пропозиції учасників конкурсу подаються за адресою: 01033, м. Київ, вул. Володимирська, 60, кім.120, тел. (044) 239-33-79 (понеділок – п'ятниця з 10.00 до 16.00) протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дня оголошення конкурсу при наявності документа, що підтверджує сплату учасником реєстраційного внеску. День опублікування оголошення про проведення конкурсу в ЗМІ вважається днем його оголошення. У разі, якщо кінець строку для подання конкурсних пропозицій, визначений Комісією, припадає на день не робочий, то за останній день строку вважається перший після нього робочий день.

2.8. Учасник може оформити та подати тільки одну конкурсну пропозицію.

2.9. Конкурсна пропозиція передається учасником конкурсу в подвійному конверті. На зовнішньому та внутрішньому конвертах зазначається адреса Комісії та найменування об'єкта конкурсу. На внутрішньому конверті, крім названої інформації, зазначається найменування учасника конкурсу та його адреса.

2.10. Конкурсні пропозиції, отримані Комісією після закінчення строку подачі, не розглядаються і повертаються учаснику конкурсу у нерозпечатаних конвертах.

2.11. Неподання в конкурсній пропозиції необхідної інформації, подання її у неповному обсязі, подання неправдивої інформації є підставою для відмови учаснику конкурсу у розгляді та оцінці його конкурсних пропозицій та для виключення його з числа учасників конкурсу.

2.12. До складу конкурсної пропозиції, що подається учасником конкурсу, входить:

- оформлена у довільній формі заявка на участь у конкурсі;
- документи, які додаються до заявки відповідно до пункту 2.14 цього Положення;
- додаткові відомості, які учасник конкурсу вважає за необхідне передати Комісії або надання яких вимагає Комісія з метою уточнення інформації, поданої учасником конкурсу;
- інші документи (за рішенням Комісії).

2.13. Заявка на участь у конкурсі має містити такі відомості:

- дата заповнення;
- назва об'єкта будівництва;
- повне найменування, місцезнаходження, номери телефонів, факсу;
- дата, місце і орган реєстрації;
- організаційно-правова форма;
- загальні відомості про посадових осіб органу управління;
- відомості про осіб, уповноважених діяти від імені учасників конкурсу, і які мають право підписувати юридичні документи (доручення).

2.14. До заявки додаються:

засвідчені в установленому порядку копії статуту або інших установчих документів, свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності учасника конкурсу;

відомості, що підтверджують можливість учасника конкурсу забезпечити належне фінансування будівництва:

- баланс підприємства (форма 1);
- звіт про фінансові результати роботи за 2016 рік (форма 2);
- звіт про рух грошових коштів (форма 3);
- звіт про власний капітал (форма 4);
- примітки до річної фінансової звітності (форма 5);
- довідка державної податкової інспекції за місцем реєстрації учасника конкурсу про відсутність заборгованості перед бюджетом станом на момент оголошення конкурсу;
- розшифровка на дату подання документів дебіторської та кредиторської заборгованості юридичної особи з позначенням дати їх виникнення;
- відомості щодо наявності досвіду та можливостей фінансового та організаційного забезпечення реалізації проекту;
- пропозиції щодо виконання умов конкурсу;
- проект договору про спільну діяльність;

- інші документи (у т.ч. довідки, гарантії), на розсуд учасників, які підтверджують достатній фінансово-майновий стан та ліквідність суб'єктів господарювання – учасників конкурсу – для безумовного виконання своїх зобов'язань за договором.

2.15. Заявка та інші документи, що подаються учасником конкурсу, підписуються уповноваженою посадовою особою та головним бухгалтером учасника конкурсу і засвідчуються його печаткою.

2.16. За рішенням Комісії перелік документів, що подаються учасниками конкурсу, може бути змінений чи доповнений.

2.17. У разі, коли учасник конкурсу вважає за необхідне залучити для виконання договору співвиконавців, до пропозиції повинні бути додані документи, що свідчать про реальну домовленість із зазначеними співвиконавцями (протоколи намірів, попередні договори, гарантійні листи тощо).

2.18. Розпечатування конвертів із поданими учасниками конкурсними пропозиціями здійснюється Комісією після закінчення терміну їх подання, після чого проводиться детальне вивчення і розгляд конкурсних пропозицій.

2.19. Конкурс проводиться в один етап, за результатами якого Комісія приймає рішення про переможця конкурсу або за рішенням Комісії проводиться другий етап конкурсу, якщо брав участь в конкурсі один учасник.

2.20. Переможцем конкурсу визнається учасник, який запропонував найкращі умови здійснення діяльності щодо капітального будівництва (реконструкції) об'єкта, відповідно до умов конкурсу.

2.21. Критерії визначення переможця конкурсу.

2.21.1. Основними критеріями визначення переможця конкурсу є концепція будівництва та архітектурно-планувальні рішення об'єкта, серед тих, що будуть запропоновані учасниками конкурсу, яка найкращим чином відповідає сучасним стандартам будівництва об'єкта освітньої інфраструктури та зміцнює матеріально-технічну базу Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

2.21.2. Додатковим критерієм визначення переможця конкурсу є показники фінансово-майнового стану учасників, який має бути достатнім для гарантованого виконання Організацією своїх зобов'язань в незалежності від ринкової кон'юнктури. Учасники мають продемонструвати достатній обсяг власних активів для забезпечення будівництва об'єкта без залучення коштів інвесторів, а також мають продемонструвати достатню ліквідність цих активів (за рахунок вільних коштів або поточних обсягів операційного доходу) для

безперервної реалізації договору в незалежності від стану ринкової кон'юнктури та результатів реалізації інших проектів учасників.

2.22. Конкурс може бути оголошений таким, що не відбувся, коли:

- протягом строку прийняття пропозицій не надійшло жодної пропозиції;
- усі подані пропозиції не відповідають умовам конкурсу;
- усі подані пропозиції оформлені з порушенням умов конкурсу;
- Замовник конкурсу до розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями втратив інтерес до проведення конкурсу.

2.23. Якщо протягом 30 (тридцяти) днів з моменту отримання переможцем запрошення на переговори для узгодження умов Договору про спільну діяльність та його кінцевого варіанта переможець конкурсу відмовився від підписання договору або висуває неприйнятні умови його підписання, Комісією приймається рішення щодо початку переговорів з іншими учасниками конкурсу з числа тих, хто запропонував найкращі умови здійснення будівництва під час проведення конкурсу.

2.24. За результатами конкурсу Комісія складає протокол, у якому, зокрема, зазначається:

- а) найменування об'єкта;
- б) склад присутніх членів Комісії та осіб з дорадчим голосом;
- в) відомості про учасників конкурсу;
- г) пропозиції учасників конкурсу;
- д) пропозиції присутніх на засіданні щодо визначення переможця;
- е) результати голосування за оцінкою пропозицій;
- ж) обґрунтування визначення переможця конкурсу.

2.25. У разі прийняття рішення Комісії, переможець конкурсу та інші учасники конкурсу повідомляються про це Комісією у триденний строк з дня затвердження результатів конкурсу.

Замовник протягом трьох робочих днів після прийняття рішення про результати конкурсу направляє переможцю запрошення на переговори для узгодження умов договору та кінцевого варіанта договору.

### **III. Укладення з переможцем конкурсу Договору про спільну діяльність та окремі його умови**

3.1. Переможець конкурсу визначається рішенням Комісії в 25-денний термін з моменту оголошення конкурсу. Результати конкурсу підлягають опублікуванню на сайті Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

3.2. Капітальне будівництво об'єкта відбувається у встановленому законодавством порядку, відповідно до укладеного Договору про спільну



діяльність між Переможцем та Замовником, у разі необхідності, інших договорів, пов'язаних із реалізацією проекту. Умовами договору, в межах законодавства України, передбачається делегування прав та обов'язків Замовника Переможцю (крім прав та обов'язків Замовника, які повинен відповідно до вимог чинного законодавства України виконувати безпосередньо землекористувач).

3.3. Переможець зобов'язаний розробити, погодити та подати проектну документацію експертній організації для проведення експертизи не пізніше 6 (шести) місяців з дня набрання чинності Договором про спільну діяльність або, якщо в передбачених чинним законодавством України випадках необхідна зміна цільового призначення, з дати зміни цільового призначення земельної ділянки під реконструкцію (капітальний ремонт) об'єкта, визначеного п.1.2.

3.4. Переможець повинен забезпечити фінансування реконструкції (капітального ремонту) об'єкта у обсязі, необхідному для безперервного виконання будівельних робіт.

3.5. Загальний строк будівництва об'єкта не може перевищувати 30 місяців з моменту отримання позитивного висновку експертизи проектної документації та/або отримання дозвільної документації.

3.6. Інженерні мережі, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва і потрапляють в зону будівництва об'єкта, в установленому порядку демонтуються і за кошти Переможця створюються нові, які передаються до комунальної власності територіальної громади міста Києва в рахунок сплати пайової участі для створення соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста.

3.7. Замовник в результаті реалізації проекту набуває право оперативного управління на об'єкт.

3.8. Земельні питання вирішуються Замовником спільно із Переможцем у встановленому законодавством України порядку.

3.9. Порядок та джерела фінансування будівництва об'єкта визначаються Переможцем на власний розсуд у відповідності до Договору про спільну діяльність і чинного законодавства. Переможець має право, без додаткових дозволів чи погоджень Замовника, підписувати всі необхідні документи, в тому числі договори, додаткові угоди, тощо, які необхідні для залучення коштів через Фонд Фінансування Будівництва (відповідно до закону про «Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю», у тому числі для укладання договору іпотеки, але

виключно на визначену договором частку Переможця в завершеному будівництві.

Також, Переможець має право вчиняти всі необхідні дії, необхідні для залучення фінансових ресурсів інвесторів відповідно до Закону України «Про інститути спільного інвестування», а також виконувати всі інші дії, направлені на залучення коштів інвесторів у будівництво будь-яким способом не забороненим чинним законодавством України, але виключно на визначену договором частку Переможця в завершеному будівництві.

3.10. Замовник забезпечує отримання всіх погоджень, передбачених чинним законодавством України та необхідних для списання з балансу об'єкту незавершеного будівництва спортивно-оздоровчого комплексу Київського національного університету імені Тараса Шевченка за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36/1.

3.12. Замовник забезпечує погодження Договору про спільну діяльність з Кабінетом Міністрів України та іншими уповноваженими органами в порядку, передбаченому чинним законодавством України. Договір про спільну діяльність набуває чинності з дати його погодження з Кабінетом Міністрів України.