



ПРОГРАМА
виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з
використанням технічних засобів відеозв'язку в Київському національному
університеті імені Тараса Шевченка

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти – Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (далі – КНУ) – під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «224 Технології медичної діагностики та лікування» освітньої програми (далі – ОП) «Лабораторна діагностика» за другим рівнем вищої освіти (справа №1350/АС-21) з використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для КНУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і КНУ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. КНУ на час роботи експертної групи надає віртуальне приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей у режимі відеоконференцзв'язку.

2.2. КНУ забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники КНУ та інші особи.

2.4. КНУ забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це КНУ у розумні строки; КНУ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. КНУ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. КНУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від КНУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Київ, проспект академіка Глушкова, 2.

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або іншої активності	Учасники
21.09.2021 (Вівторок)		
15.00-16.00	Підготовка до зустрічі з адміністрацією, технічна апробація (налаштування онлайн- відеоконференції).	Члени експертної групи, представник секретаріату, гарант ОП
День 1 22.09.2021 (Середа)		
09.00-09.15	Підготовка до зустрічі з адміністрацією навчального закладу (далі – НЗ), технічне підключення, налаштування on-line зв'язку	Члени експертної групи, гарант ОП, інші представники НЗ
09.30-10.00	Зустріч 1 з керівництвом Київського національного університету імені Тараса Шевченка	Члени експертної групи, проректор КНУ, директор ННЦ «Інститут біології та медицини», гарант ОП, завідувачі кафедр, що здійснюють підготовку на освітній програмі
10.15-10.45	Зустріч 2 з Гарантом ОП, яка акредитується	Гарант ОП
10.45-11.00	Підведення підсумків зустрічі 1, 2; підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11.00-12.00	Зустріч 3 з науково-педагогічним персоналом	Члени експертної групи, гарант ОП, науково-педагогічні працівники (не більш 20 осіб), які безпосередньо викладають на ОП, яка акредитується
12.00-12.15	Підведення підсумків зустрічі 3; підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи

12.15-12.55	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи, здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 3-5 здобувачів кожного року навчання)
12.55-13.15	Підведення підсумків зустрічі 4; підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
13.15-14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи, голова та представники студентського самоврядування
14.40-15.00	Підведення підсумків зустрічі 5; підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
15.00-16.00	Зустріч 6 з роботодавцями	Члени експертної групи, представники роботодавців.
16.00-16.15	Підведення підсумків відкритої зустрічі; підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи.
16.15-17.15	Відкрита зустріч	Члени експертної групи, усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації КНУ)
17.15-17.45	Підведення підсумків відкритої зустрічі; обмін думками за підсумком першого дня акредитації	Члени експертної групи.
День 2 23.09.2021 (Четвер)		
09.00–09.15	Підготовка до роботи, технічне налаштування	Члени експертної групи, гарант ОП, інші представники НЗ
09.15–10.45	Огляд матеріально-технічної бази (кафедри, які здійснюють підготовку на освітній програмі; гуртожитки, їдальні, бібліотека, спортивні майданчики, зали тощо) (відеозвіт/відеотрансляція/фотозвіт)	Члени експертної групи, гарант ОП, директор ННЦ «Інститут біології та медицини», завідувачі кафедр та керівники (представники)

		відповідних структурних підрозділів
10.45-11.00	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.00-12.00	Зустріч 7 з персоналом/керівництвом підрозділів: відділ забезпечення якості освіти, університетська клініка із поліклінікою, інформаційно-обчислювальний центр, навчальна лабораторія мікроскопії	Члени експертної групи, керівники або представники відповідних структурних підрозділів
12.00-12.15	Підведення підсумків зустрічі 7; підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
12.15-13.15	Зустріч 8 з персоналом/керівництвом підрозділів: бухгалтерія, відділ кадрів; відділ міжнародного співробітництва; приймальна комісія; навчально-методичний центр організації освітнього процесу	Члени експертної групи, керівники або представники відповідних структурних підрозділів
13.15-13.30	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
13.30-14.30	Обідня перерва	
14.30-15.30	Зустріч 9 з випускниками	Члени експертної групи, випускники ОП (8-10 осіб)
15.30-15.45	Підведення підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи
15.45-16.45	Резервна зустріч	Члени експертної групи, особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.50-17.30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи, проректор КНУ, директор ННЦ «Інститут біології та медицини», гарант ОП, завідувачі кафедр, що здійснюють підготовку на освітній програмі
День 3 24.09.2021 (П'ятниця)		
09.00-17.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи