



ПРОГРАМА

проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка за спеціальністю «035 Філологія» освітніх програм
«Іспаномовні студії та переклад, англійська мова» (ID у ЄДЕБО 49270),
«Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов» (ID у ЄДЕБО 23307),
«Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов» (ID у ЄДЕБО 49272)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи для проведення акредитаційної експертизи освітньої програми з використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для закладу вищої освіти (далі – ЗВО), так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за спільною згодою експертної групи і ЗВО. Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи. Посилання на цю програму ЗВО публікує на інформаційних джерелах закладу.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються членами експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп та присутність усіх осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі з використанням технічних засобів відеозв'язку (програми ZOOM), у погоджений час.

2.4. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. У програмі візиту заплановано резервну зустріч із використанням технічних засобів відеозв'язку. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі експертизи передбачено відкриту зустріч із використанням технічних засобів відеозв'язку. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і час проведення такої зустрічі. ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програмою, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 20.02.2024 (вівторок)		
08.45–9.00	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи: Нечипоренко В.О. Мамчур К.В. Надточій Н.О. Коробейнікова Т.І. Андрєєв Т.П.
9.00–09.30	Зустріч 1.1. із розробниками, гарантом та авторами відомостей про самооцінювання ОП «Іспаномовні студії та переклад, англійська мова»	Члени експертної групи Попова Н.М., гарант ОП Корбозерова Н. М.
9.35-10.05	Зустріч 1.2. з розробниками, гарантом та авторами відомостей про самооцінювання ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов»	Члени експертної групи Орличенко О.В., гарант ОП Смущинська І.В. Шиянова І.М.
10.10-10.40	Зустріч 1.3. з розробниками, гарантом та авторами відомостей про самооцінювання ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов»	Члени експертної групи Гусейнова О.М., гарант ОП Вронська О.М. Орличенко О.В.
10.40-11.00	Підсумовування зустрічі 1. Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
11.00–11.45	Зустріч 2 із керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи Керівництво КНУТШ: <ul style="list-style-type: none"> - Проректор з науково-педагогічної роботи – Гожик А.П. - Директор Навчально-наукового інституту філології – Семенюк Г.Ф. - Завідувач кафедри романської філології – Ситдикова І. В - Завідувач кафедри теорії і практики перекладу романських мов імені Миколи Зерова – Смущинська І.В. Гаранти ОП: <ul style="list-style-type: none"> - Попова Н. М. - Орличенко О.В. - Гусейнова О.М.
11.45–12.00	Підсумовування зустрічі 2. Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
.00–13.00	Зустріч 3 із академічним персоналом	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання освітніх компонентів ОП «Іспаномовні студії та переклад, англійська мова, ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов», ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов»
13.00–13:15	Підсумовування зустрічі 3. Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13.15-14.00	Перерва	
14.00–14.30	Зустріч 4.1 зі здобувачами ОП «Іспаномовні студії та переклад, англійська мова»	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти ОП «Іспаномовні студії та переклад, англійська мова» 1 курс (2) 2 курс (4)

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
14.30-15.00	Зустріч 4.2. зі здобувачами ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов»	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов» 1 курс (3) 2 курс (1)
15.00-15.30	Зустріч 4.3. зі здобувачами ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов»	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов» 1 курс (5) 2 курс (1)
15.30–15.45	Підсумовування зустрічі 4. Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
15.45–16.15	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи Представники студентського самоврядування: представники студентського самоврядування (2-3 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування структурного підрозділу, в якому реалізовується ОП)
16.15–16.30	Підсумовування зустрічі 5	Члени експертної групи
16.30-17.15	Відкрита зустріч	Члени експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО)
17.15-17.30	Підсумовування відкритої зустрічі	
17.30-18.30	Резервна зустріч 1	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч 1
18.30–19.00	Внутрішня зустріч експертів	Члени експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 2 – 21.02.2024 (середа)		
08.45—09.00	Підготовка до зустрічей	Члени експертної групи
9.00-09.50	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи Гаранти ОП: - Попова Н. М. - Орличенко О.В. - Гусейнова О.М.
09.50-10.00	Підсумовування огляду. Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.00-10.40	Зустріч 6 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; В.о. директора Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича – Каневська С.О. Заступник керівника відділу міжнародних зв'язків – Сьєогіна Н.М. Керівник академічної мобільності – Галич Л.Б. Заступник головного бухгалтера – Малеча Г.П. Провідний психолог психологічної служби – Ткаченко О.А.
10.40–11.00	Підсумовування зустрічі 6. Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи. Начальник відділу кадрів – Іванченко О.Г. Керівник навчально-методичного відділу – Пижик А.М. Керівник відділу забезпечення якості освіти – Щеглюк Д.В.
11.40–12.00	Підсумовування зустрічі 7. Підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
12.00–12.40	Зустріч 8 із випускниками	Члени експертної групи Випускники ОП «Іспаномовні студії та переклад, англійська мова» Випускники ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов» Випускники ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов»
12.40–13.00	Підсумовування зустрічі 8. Підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
13.00-13.40	Зустріч 9 із роботодавцями	Члени експертної групи представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Іспаномовні студії та переклад, англійська мова» , ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з іспанської та англійської мов», ОП «Загальний і галузевий усний та письмовий переклад з португальської та англійської мов»
13.40-14.00	Підсумовування зустрічі 9	Члени експертної групи
14.00–14.30	Перерва	
14.30-15.10	Резервна зустріч 2	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч 2
15.10–16.00	Підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
16.00–16.30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи - Проректор з науково-педагогічної роботи – Гожик А.П. - Директор Навчально-наукового інституту філології – Семенюк Г.Ф. - Заступник директора з навчально-методичної роботи (західний напрямок) – Скрильник С.В. - Завідувач кафедри романської філології – Ситдикова І. В. - Завідувач кафедри теорії і практики перекладу романських мов імені Миколи Зерова – Смущинська І.В. - Гаранти ОП: <ul style="list-style-type: none"> - Попова Н.М. - Орличенко О.В. - Гусейнова О.М.
16.30-18.00	Внутрішня зустріч експертної групи Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 – 22.02.2024 (четвер)		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.